



PERJANJIANKINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP**

Jabatan : **CAMATCOMAL**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANSUR HIDAYAT, S.T**

Jabatan : **Pit. BUPATI PEMALANG**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Plt. BUPATI PEMALANG

Pihak Pertama,
CAMATCOMAL

MANSUR HIDAYAT, S.T.

KABUPATEN PEMALANG

Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN COMAL
KABUPATEN PEMALANG

NO	Sasaran	Indikator Kinerja	Bantuan	Target Tahun 2023	TW.1	TW.2	TW.3	TW.4
1.	Meningkatkan pelayanan kecamatan yang prima	Indeks keputusan masyarakat terhadap layanan kecamatan	indeks	85	0	85	0	85
2.	Meningkatnya Pelayanan Kecamatan	Cakupan layanan Kecamatan	%	89,33	89,33	89,33	89,33	89,33

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4.368.413.050	DAU
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	17.890.000	DAU
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	293.072.200	DAU
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.000.000	DAU
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	51.000.000	DAU
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan pemerintahan Desa	28.000.000	DAU
	jumlah	4.768.375.250	

Pemalang, Januari 2023

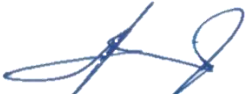
Pihak Kedua
Plt.BUPATI PEMALANG



MANSUR HIDAYAT, S.T.

Pihak Pertama

CAMAT COMAL



Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. IMRON HASANI**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN COMAL**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP**
Jabatan : **CAMAT COMAL**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT COMAL

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN COMAL

Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP.

Drs. IMRON HASANI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KECAMATAN COMAL
KABUPATEN PEMALANG

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Targ et Tahu n 2023	TW. 1	TW. 2	TW. 3	TW. 4
1	Terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	dokumen	13	2	3	3	5
2	Terlaksananya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang tersusun	dokumen	15	4	5	3	3
3	Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah dokumen administrasi barang milik daerah ang tersusun	dokumen	2	1	1	0	0
4	Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah	Jumlah layanan administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	paket	85	22	21	21	21
5	Terlaksananya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	unit	4	2	2	0	0
6	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	dokumen	36	9	9	9	9

	pemerintahan daerah							
7	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	unit	29	4	12	7	6

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.015.400	4.281.500	2.191.500	6.839.300	7.703.100
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.703.139.000	825.253.050	1.235.749.050	821.063.550	821.073.350
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	4.000.000	2.000.000	2.000.000	-	-
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	180.368.800	46.422.950	45.190.950	44.423.950	44.330.950
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.500.0000	19.500.000	12.000.000	-	-
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	146.928.000	37.182.000	36.182.000	37.000.000	30.500.000
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	82.090.000	13.200.000	38.740.000	13.200.000	81.788.000
JUMLAH		4.169.041.200	947.839.500	1.372.153.498	922.708.800	926.339.400

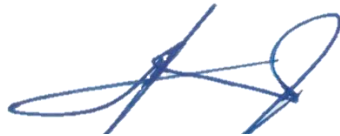
Pemalang, Januri 2023

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN
COMAL



Drs. IMRON HASANI

Pihak Kedua,
CAMAT COMAL



Drs. FERA DJOKO SUSANTO, M.AP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARVINA WIDYANI, SE**

Jabatan : **Plt. KEPALA SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. IMRON HASANI**

Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN COMAL**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN COMAL

Drs. IMRON HASANI

Pihak Pertama,
Plt. KEPALA SUBBAGIAN BINA
PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN COMAL

ARVINA WIDYANI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BINA PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN COMAL
KABUPATEN PEMALANG

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2023	TW. 1	TW. 2	TW. 3	TW. 4
1	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	dokumen	3	-	-	1	2
2	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	dokumen	1	-	-	-	1
3	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	dokumen	1	-	-	1	-
4	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	Jumlah DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	dokumen	1	1	-	-	-
5	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	dokumen	1	-	-	-	1
6	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi	laporan	3	1	1	1	-

		penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD						
7	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	laporan	3	-	2	-	1
8	Terlaksananya penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang/ bulan	14	3	5	3	3
9	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	laporan	1	1	-	-	-

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	Penyusunan dokumen perencanaan Perangkat Daerah	3.239.400	-	-	3.239.400	-
2	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	2.713.000	-	-	-	2.713.000
3	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	2.655.400	-	-	2.655.400	-
4	Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD	3.262.000	3.262.000	-	-	-
5	Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD	3.044.800	-	-	-	3.044.800
6	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	3.628.500	1.019.500	1.838.000	771.000	-
7	Evaluasi kinerja perangkat daerah	2.741.400	-	1.298.000	-	1.173.400
8	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	3.698.949.500	821.063.550	1.235.749.050	821.063.550	821.073.350
9	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	4.189.500	4.189.500	-	-	-
JUMLAH		3.721.682.100	829.534.550	1.238.885.050	827.729.350	828.004.550

Pemalang, Januri 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN COMAL

A handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal oval shape with a short vertical line extending downwards from the right side.

Drs. IMRON HASANI

Pihak Pertama,
Plt.KEPALA SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN
KEUANGAN KECAMATAN COMAL

A handwritten signature in blue ink, featuring a stylized, looped design with a vertical line extending upwards from the top.

ARVINA WIDYANI, SE



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARVINA WIDYANI, S.E**

Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. IMRON HASANI**

Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Comal

Pemalang, Januari 2023 Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Drs. IMRON HASANI

ARVINA WIDYANI, S.E

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 SEKRETARIAT

SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah rencana kebutuhan barang milik daerah SKPD	dokumen	1	-	1	-	
2	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	laporan	1	1	-	-	-
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	paket	12	3	3	3	3
4	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantoryang disediakan	paket	12	3	3	3	3
5	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	paket	12	3	3	3	3
6	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	dokumen	24	6	6	6	6
7	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	24	6	6	6	6
8	Terlaksananya penataan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah dolkumen penataan arsipdinamis pada SKPD	dokumen	1	1	-	-	-
9	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	4	2	2	-	-

10	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	laporan	12	3	3	3	3
11	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	laporan	12	3	3	3	3
12	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantoryang disediakan	laporan	12	3	3	3	3
13	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	unit	16	1	7	4	4
14	Terlaksananya pemeliharaan mebel	Jumlah mebel yang dipelihara	unit	1	-	1	-	-
15	Terlaksananya Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	unit	11	3	3	3	2
16	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	1	-	1	-	-

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2.000.000	-	2.000.000	-	-
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2.000.000	2.000.000	-	-	-
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.400.800	884.000	1.734.000	884.000	898.000
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	141.724.000	35.477.950	35.396.000	35.478.950	35.371.150

5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5.244.000	1.311.000	1.311.000	1.311.000	1.311.000
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.500.000	1.125.000	1.125.000	1.125.000	1.125.000
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.000.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000	2.250.000
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8.036.800	2.009.200	2.009.200	2.009.200	2.009.200
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.500.000	1.125.000	1.125.000	1.125.000	1.125.000
10	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	22.500.000	5.625.000	5.625.000	5.625.000	5.625.000
11	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	2.000.000	2.000.000	-	-	-
12	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	31.500.000	19.500.000	12.000.000	-	-
13	Penyediaan jasa surat menyurat	4.800.000	1.650.000	750.000	1.650.000	750.000
14	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	22.944.000	5.736.000	5.736.000	5.736.000	5.736.000
15	Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor	119.184.000	29.796.000	29.796.000	29.796.000	29.796.000
16	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	42.800.000	9.450.000	11.950.000	9.450.000	9.450.000
17	Pemeliharaan mebel	2.500.000	-	1.250.000	-	1.250.000
18	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	16.420.000	3.750.000	5.170.000	3.750.000	3.750.000
19	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	20.370.000	-	20.370.000	-	-

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Comal



Drs. IMRON HASANI

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian



ARVINA WIDYANI, S.E





PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAHMUDI, S.IP.**

Jabatan : **Kepala Seksi Tata Pemerintahan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP**

Jabatan : **Camat Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Comal

Pemalang, Januari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

MAHMUDI, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**KECAMATAN COMAL****SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintah di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	dokumen	1	-	1	-	-
2	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan	dokumen	12	3	3	3	3
3	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan Perdes dan Perkades	dokumen	2	-	-	-	2
4	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa	dokumen	1	-	-	1	-
5	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	dokumen	1	1	-	-	-
6	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	dokumen	1	-	1	-	-
7	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa	dokumen	1	-	-	-	1
8	Tersedianya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah dokumen rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa	dokumen	2	-	2	-	-

9	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	dokumen	2	-	-	-	2
---	--	--	---------	---	---	---	---	---

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	5.390.000	-	2.695.000	-	2.695.000
2	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	24.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000
3	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	3.500.000	-	-	-	3.500.000
4	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3.500.000	-	-	3.500.000	-
5	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	3.500.000	3.500.000	-	-	-
6	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	3.500.000	-	3.500.000	-	-
7	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	3.500.000	-	-	-	3.500.000
8	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	3.500.000	-	3.500.000	-	-
9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3.500.000	-	-	-	3.500.000

Pihak Kedua,
Camat Comal



Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Tata Pemerintahan



MAHMUDI, S.IP.





PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD NAJIB**

Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP**

Jabatan : **Camat Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Comal

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

AHMAD NAJIB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN COMAL

SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil sinergitas dengan kepolisian negara republik indonesia, tentara nasional indonesiadan instansi vertikal di wilayah kecamatan	laporan	1	-	-	-	1
2	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah laporan koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangandan/atau kepolisian negara republik indonesia	laporan	1	-	-	-	1
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangkaMemantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan UUD 1945, pelestarian bhinneka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan negara kesatuan republik indonesia	orang	60	25	-	35	-
4	Terlaksananya Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah laporan konflik yang ditangani sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	laporan	6	-	3	-	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5.000.000	-	-	-	5.000.000
2	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	5.000.000	-	-	-	5.000.000
3	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	25.000.000	6.415.000	-	18.585.000	-
4	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	2.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURHIDAYAH, S.IP**

Jabatan : **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP**

Jabatan : **Camat Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Comal

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

NURHIDAYAH, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN COMAL

SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Lembaga kemasyarakatan	6	-	-	6	-
2	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah dokumen sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja kecamatan	dokumen	1	1	-	-	-
3	Meningkatnya efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	laporan	1	1	-	-	-
4	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	dokumen	1	-	-	1	-

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV

1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7.765.000	-	-	7.765.000	-
2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	34.000.000	34.000.000	-	-	-
3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	33.175.000	10.662.000	7.530.500	7.487.000	7.487.500
4	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	3.500.000	-	-	3.500.000	-

Pihak Kedua,
Camat Comal

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa



Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP



NURHIDAYAH, S.IP





PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KUSUMA MAHARDIKA, S.E., M.M**

Jabatan : **Kepala Seksi Pelayanan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP**

Jabatan : **Camat Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Comal

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

KUSUMA MAHARDIKA, S.E., M.M

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Tersusunnya dokumen Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	dokumen	1	1	-	-	-
2	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan fasilitasi percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayah kecamatan	laporan	1	-	1	-	-
3	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	laporan	5	-	3	-	2
4	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen non perizinan usaha yang dilaksanakan	dokumen	100	-	50	-	50
5	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah laporan pelaksanaan non perizinan pada urusan pemerintahan	laporan	25	-	20	-	5

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan	2.500.000	2.500.000	-	-	-
2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	2.500.000	-	2.500.000	-	-

3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2.500.000	-	1.235.000	-	1.265.000
4	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	2.500.000	-	1.250.000	-	1.250.000
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	2.500.000	-	1.345.000		1.155.000

Pihak Kedua,

Camat Comal

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

Pemalang, Januari 2023

Kepala Seksi Pelayanan

KUSUMA MAHARDIKA, S.E., M.M





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP**

Jabatan : **Lurah Purwoharjo**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP**

Jabatan : **Camat Comal**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Comal

Pemalang, Januari 2023

Pihak Pertama,
Lurah Purwoharjo

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PURWOHARJO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Jumlah
1	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan dari dana kelurahan	Lembaga kemasyarakatan	37
2	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah layanan administrasi umum perangkat daerah yang tersedia	dokumen	60
3	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	dokumen	36
4	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah barang milik daerah yang terpelihara	unit	11

No	Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	218.132.200	15.591.200	136.994.800	49.746.000	15.800.200
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	108.411.850	27.213.750	26.814.350	27.501.450	26.882.300
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	80.142.000	19.973.000	20.068.000	20.093.000	20.008.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	10.818.000	3.049.500	2.564.000	2.359.500	2.845.000
Total Anggaran		417.504.050	63.827.450	186.441.150	99.699.950	65.535.500

Pihak Kedua,
Camat Comal

Drs. FERA DJOKOSUSANTO, M.AP

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Lurah Purwoharjo

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP





PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARWATI, S.IP**

Jabatan : **Sekretaris Kelurahan Purwoharjo**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP**

Jabatan : **Lurah Purwoharjo**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kelurahan Purwoharjo

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

DARWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PURWOHARJO
SEKRETARIAT

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Tersedianya komponen instalasi/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	paket	12	3	3	3	3
2	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	paket	12	3	3	3	3
3	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	paket	12	3	3	3	3
4	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	dokumen	12	3	3	3	3
5	Terlaksananya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	laporan	12	3	3	3	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyediaan komponen instalasi/penerangan bangunan kantor	2.025.000	525.000	500.000	550.000	450.000
2	Penyediaan bahan logistik kantor	93.632.450	23.645.450	23.131.050	23.617.550	23.238.400
3	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	4.154.400	1.038.300	888.300	1.038.900	1.188.900
4	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2.600.000	580.000	720.000	720.000	580.000
5	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	6.000.000	1.425.000	1.575.000	1.575.000	1.425.000

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo



FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP



Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Sekretaris Kelurahan Purwoharjo



DARWATI, S.IP



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHASAN BASRI, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP**

Jabatan : **Lurah Purwoharjo**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

KHASAN BASRI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN PURWOHARJO

SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaandan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	unit	4	1	2	1	-
2	Tertaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang terpelihara	unit	7	2	2	1	2

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	6.518.000	1.629.500	1.834.000	1.629.500	1.425.000
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.990.000	1.420.000	730.000	730.000	1.420.000

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo



FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP



Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum



KHASAN BASRI, SE



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHASAN BASRI, SE**

Jabatan : **Plt. Kepala Seksi Pemerintahan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP**

Jabatan : **Lurah Purwoharjo**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Seksi Pemerintahan

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

KHASAN BASRI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN PURWOHARJO

SEKSI PEMERINTAHAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	laporan	12	3	3	3	3
2	Tersedianya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	laporan	12	3	3	3	3
3	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	laporan	12	3	3	3	3

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyediaan jasa surat menyurat	6.450.000	1.550.000	1.645.000	1.670.000	1.585.000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	15.000.000	3.750.000	3.750.000	3.750.000	3.750.000
3	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	58.692.000	14.673.000	14.673.000	14.673.000	14.673.000

Pihak Kedua, Lurah Purwoharjo



FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

Pemalang, Januari 2023

Pihak Pertama,
Plt. Kepala Seksi Pemerintahan



KHASAN BASRI

--	--





PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WARNADI**

Jabatan : **Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan dan Kesejahteraan Sosial**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP**

Jabatan : **Lurah Purwoharjo**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo

Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan dan
Kesejahteraan Sosial

FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP

WARNADI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN PURWOHARJO

SEKSI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan	Lembaga kemasayar akatan	5	-	-	5	-
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah pokmas dan ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Pokmas/ ormas	6	-	3	3	-
3	Terbangunya sarana dan prasarana Kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana Kelurahan yang terbangun	unit	26	-	26	-	-

No	Sub Kegiatan	Anggaran(Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	12.948.200	-	-	12.948.200	-
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	105.184.000	15.591.200	36.994.800	36.797.800	15.800.200
3	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	100.000.000	-	100.000.000	-	-

Pihak Kedua,
Lurah Purwoharjo



FANDI ACHMAD SUBEKTI, S.STP.



Pemalang, Januari 2023
Pihak Pertama, Kepala Seksi Ekonomi
Pembangunan dan Kesejahteraan Sosial



WARNADI

